

ZP.B.1.2020

Zapytanie ofertowe

Zamówienie publiczne o wartości szacunkowej
nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro

W związku z zamiarem zlecenia w trybie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
–Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

Gminna Biblioteka Publiczna
ul. Skrzydlowicka 7, 42-772 Pawonków

zaprasza do złożenia oferty cenowej dla zamówienia pn.

„Utworzenie Biblioteki 4K: książka, kultura, kreatywność, koncentracja”

Zatwierdził

Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej

Klaudia Kubica

Pawonków, 02.11.2020r.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest remont i przebudowa pomieszczeń na potrzeby realizacji zadania pn.: „**Utworzenie Biblioteki 4K: książka, kultura, kreatywność, koncentracja**”
Adres obiektu: ul. Zawadzkiego 7, 42-772 Pawonków

Ogólny zakres robót przewidzianych do wykonania:

- 1) Branża konstrukcyjno–budowlana:
 - rozbiórka ścian związanych z nowym funkcjonowaniem pomieszczenia
 - rozbiórka wykładzin podłogowych z PCV oraz położenie nowych
 - wymiana posadzek w sanitariatach oraz płytek ściennych
 - renowacja ścian i sufitów polegająca na przetrzaskaniu całej powierzchni
 - pomalowanie ścian farbą akrylową
- 2) Branża sanitarna:
 - demontaż urządzeń i starej instalacji wod-kan.
 - wykonanie nowych instalacji wod –kan.
 - montaż urządzeń sanitarnych
- 3) Branża elektryczna:
 - demontaż istniejących gniazd elektrycznych, łączników i okablowania
 - wykonanie nowych instalacji elektrycznych
 - dobudowa zabezpieczeń w rozdzielnicy głównej

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi dokumentacja projektowa.
2. Wszędzie tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia występuje konkretna norma, europejska ocena techniczna, aprobaty, specyfikacja techniczna i systemy referencji technicznej ustanowione przez Polskie oraz Europejskie organy normalizacyjne, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowana przez niego dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
3. Wszędzie tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia mogą wystąpić nazwy producenta, modelu, symbole, znaki towarowe Zamawiający dopuszcza użycie do wyceny i wbudowania materiałów, urządzeń i technologii innych producentów w stosunku do przywołanych pod warunkiem, że proponowany przez Wykonawcę materiał posiada parametry techniczne i fizyczne takie same jak materiały wskazane w dokumentacji.
4. Przed przystąpieniem do złożenia oferty wskazana jest wizja w terenie.
5. Zamawiający udostępnia przedmiar robót w celach informacyjnych, z zastrzeżeniem, że zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne jego błędy czy braki. Załączony przedmiar robót, na podstawie § 4 ust. 3 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129 ze zm.) nie stanowi części dokumentacji projektowej, w związku z czym nie stanowi podstawy do opisu przedmiotu zamówienia i złożenia oferty.

”Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45000000-7 Roboty budowlane

45111220-6 Roboty w zakresie usuwania gruzu

45320000-6 Roboty izolacyjne
45431100-8 Kładzenie terakoty
45431200-9 Kładzenie glazury
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45432120-1 Instalowanie nawierzchni podłogowych

II. Dysponowanie osobami zdolnymi do realizacji zamówienia:

Wykonawca, który weźmie udział w postępowaniu winien dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi w specjalności:

- konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń co najmniej jedna osoba (kierownik budowy);
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń -co najmniej jedna osoba (kierownik robót);
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń -co najmniej jedna osoba (kierownik robót)

- Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego lub uprawnienia równoważne do powyższych, a wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa.
Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia przez jedną osobę uprawnień, o których mowa powyżej.

III. Termin realizacji zamówienia:

Termin rozpoczęcia robót w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.
Termin zakończenia 26 lutego 2021 r.

IV. Termin oraz sposób złożenia oferty:

1. Wymaga się, aby oferta została zamieszczona w kopercie, która będzie zaadresowana na adres jednostki prowadzącej postępowanie oraz będzie posiadać oznaczenie:

OFERTA

„Utworzenie Biblioteki 4K: książka, kultura, kreatywność, koncentracja”

Nie otwierać przed 16.11.2020r. godz. 12:10
numer sprawy ZP.B.1.2020

Wymaga się, aby oferta została zamieszczona w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, które będą zaadresowane na adres jednostki prowadzącej postępowanie.

Koperta wewnętrzna będzie opatrzona dodatkowo nazwą i adresem wykonawcy w celu odesłania oferty w przypadku złożenia oferty po terminie.

–W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres upoważnienia, natomiast w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa -musi ono być potwierdzone „za zgodnością z oryginałem” przez notariusza.

–Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, a wszystkie strony oferty parafowane przez te osoby.

–Zaleca się aby:

a) oferta była trwale spięta.

b) strony oferty były ponumerowane.

→Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę

→Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę

→Wymaga się, by oferta była przygotowana w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.

→Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

2. Miejsce, termin złożenia oferty:

→Ofertę złożyć należy do dnia 16.11.2020r. do godz. 12:00 w Gminnej Bibliotece Publicznej w Pawonkowie

→Otwarcie ofert nastąpi dnia 16.11.2020r. o godz. 12:10 w Sali Gminnej Biblioteki Publicznej w Pawonkowie

3. Osoba uprawniona do kontaktu:

Klaudia Kubica tel. 34/ 3534085 e-mail: pawonkow@biblioteka-pawonkow.pl

V. Termin związania ofertą

14 dni od upływu terminu składania ofert.

VI. Kryteria oceny ofert

I. Cena -60%,

II. Okres gwarancji (36-60 miesięcy) -40%.

Dla kryterium ceny punkty będą obliczone według wzoru:

$$A_n = C_n / C_b \times 60$$

gdzie:

A_n – ilość punktów dla kryterium ceny

C_n – najniższa wartość brutto spośród złożonych ofert

C_b – wartość brutto oferty badanej

Dla kryterium okresu gwarancji punkty będą liczone według wzoru:

$$B_n = G_b / G_n \times 40$$

gdzie:

B_n – ilość punktów dla kryterium okresu gwarancji

G_b – okres gwarancji podany w ofercie badanej

G_n – najdłuższy okres gwarancji wśród złożonych ofert

Ogólna ilość punktów (P_o) dla oferty po uwzględnieniu kryteriów oceny ofert liczona będzie według następującego wzoru:

$$P_o = A_n + B_n$$

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie spełnienie przez Wykonawcę wszystkich wymagań określonych w zapytaniu ofertowym na zasadzie spełnia / nie spełnia
2. Wybrana zostanie oferta, która otrzyma największą liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta to 100 pkt.

VII. Pozostałe Informacje

Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. O wynikach postępowania Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną poinformowani drogą elektroniczną (numer tel. fax i adres email należy podać w Formularzu ofertowym sporządzonym na wzorze zawartym w załączniku nr 1)

VIII. Klauzula dotycząca RODO

Klauzula dotycząca RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

• administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminna Biblioteka Publiczna w Pawonkowie z siedzibą ul. Skrzydłowska 7, 42-772 Pawonków, tel. 34/3534085 reprezentowana przez Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Pawonkowie;

• Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którymi kontakt możliwy jest:

a) listownie na adres: Gminna Biblioteka Publiczna, ul. Skrzydłowska 7, 42-772 Pawonków,

b) za pomocą poczty elektronicznej na adres: pawonkow@biblioteka-pawonkow.pl

• Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie złożenia oferty cenowej dla zamówienia pn.

„Biblioteka 4K: książka, kultura, kreatywność, koncentracja”

• odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;

• Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

• obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

• w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

• posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

• nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Dodatkowo podkreślenia wymaga fakt, że również wykonawca, podwykonawca i podmiot trzeci będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie

zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. Zamawiający:

Gminna Biblioteka Publiczna ul. Skrzydlowicka 7, 42-772 Pawonków, tel. 34/3534085, strona internetowa: www.biblioteka-pawonkow.pl, poczta elektroniczna: pawonkow@biblioteka-pawonkow.pl

Złączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy.
4. Załącznik nr 4 – Dokumentacja projektowa