

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH
PRZEKAZYWANYCH W ZWIĄZKU Z PROCESEM REKRUTACJI**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w CV oraz innych dokumentach złożonych w ramach procesu rekrutacyjnego prowadzonego przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Pawonkowie.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis

**KLAUZULA INFORMACYJNA W SPRAWIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
W PROCESIE REKRUTACJI**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. U.E. nr 119), dalej RODO, Gminna Biblioteka Publiczna w Pawonkowie informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach postępowania rekrutacyjnego jest Gminna Biblioteka Publiczna w Pawonkowie, tel. 34/353-40-85.
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych, pawonkow@biblioteka-pawonkow.pl, tel. 602 768 247.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane dla potrzeb udziału w procesie rekrutacyjnym dotyczącym stanowiska pomocnika bibliotecznego.
4. Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z art. 22¹ Kodeksu Pracy) oraz na podstawie zgody (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
5. Mają Państwo prawo do:
 - prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - prawo do odwołania zgody w dowolnym czasie, z zastrzeżeniem że jej wycofanie nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż przez czas trwania procesu rekrutacji na stanowisko – **pomocnik biblioteczny**.
7. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom.
8. Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu Pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych osobowych jest dobrowolne.